

УТВЕРЖДЕНО
Протокол комиссии по
противодействию
коррупции УО «Пинский
государственный колледж искусств»
27.12.2024 № 3

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
УО «Пинский государственный колледж искусств»
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и утверждение плана заседаний комиссии по противодействию коррупции на календарный год	декабрь	председатель комиссии, члены комиссии
2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже 1 раза в полугодие	председатель комиссии, члены комиссии
3.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, содержащих факты коррупции. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных лиц	по факту обращения	председатель комиссии, члены комиссии
4.	Ознакомление сотрудников с должностными обязанностями, Правилами внутреннего распорядка, коллективным договором, нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции	при приеме на работу	инспектор по кадрам
5.	Своевременное оформление государственными должностными лицами обязательств, установленных ст. 16-20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	при приеме на работу	инспектор по кадрам
6.	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических и иных работников в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями	постоянно	председатель комиссии, члены комиссии
7.	Проведение проверок отработки рабочего времени работниками учреждения образования	согласно графика	председатель комиссии, члены комиссии
8.	Обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
9.	Осуществление контроля за целевым эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности государственного имущества,	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии

	осуществлением хозяйственной деятельности в учреждении		
10.	Распределение материальных выплат в соответствии с Положениями о надбавках, премировании, материальной помощи	постоянно	главный бухгалтер, члены комиссии
11.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства при закупках товаров, работ и услуг	постоянно	главный бухгалтер, юрисконсульт
12.	Контроль за исполнением требований, предъявляемых к лицензируемой деятельности	постоянно	председатель комиссии, члены комиссии
13.	Изучение обоснованности распределения учебных часов, часов факультативных занятий и часов организационно-воспитательной работы. Рассмотрение и оперативное реагирование на жалобы и иные факты, связанные с распределением педагогической нагрузки	на начало учебного года	председатель комиссии, члены комиссии
14.	Формирование экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов в члены комиссии	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
15.	Организация контроля за работой приемной комиссии	июль-август	председатель комиссии, члены комиссии
16.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
17.	Обеспечение отчетности перед законными представителями обучающихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды учреждения	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
18.	Доведение информации о случаях коррупционных проявлений в системе образования до работников и обучающихся колледжа	по мере поступления информации	председатель комиссии, члены комиссии
19.	Размещение на информационных стендах колледжа, сайте информации по противодействию коррупции	в течение года	члены комиссии
20..	Организация проведения анонимного анкетирования учащихся колледжа с	в течение года	члены комиссии

	целью оценки качества организации учебно-воспитательного процесса, выявления возможных коррупционных проявлений		
21.	Изучение факультативного курса «Коррупция и ее общественная опасность» во всех группах выпускных курсов	согласно учебного плана	преподаватель факультативного курса
22.	Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года, перед сессиями	зам.директора по ОДВ, зам.директора по ОДУ, кураторы, библиотекарь, воспитатель
23.	Организация контроля за проведением текущей и итоговой аттестации учащихся	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
24.	Проведение распределения и перераспределения выпускников в соответствии с действующим законодательством	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
25.	Проведение анализа локальных нормативных правовых актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
26.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности, присвоение квалификационных категорий	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
27.	Проведение ремонтных, строительных работ в соответствии с законодательством Республики Беларусь	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
28.	Направление в служебные командировки	в течение года	председатель комиссии, члены комиссии
29.	Организация изучения законодательства Республики Беларусь о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	по мере изменения законодательства	председатель комиссии, члены комиссии